

RONCADELLE SERVIZI S.R.L.
(FARMACIA COMUNALE RONCADELLE)
Società interamente partecipata dal Comune di Roncadelle
Via Roma, 50 – 25030 RONCADELLE (BS)
C.F. e P. IVA - Reg. Impr. Di Brescia n. 02659800987

REGOLAMENTO SULLA PRIVACY

Approvato nella riunione dell'Assemblea Soci del 18-09-2024

Art. 1 – Oggetto

1. Il presente regolamento contiene disposizioni attuative del D.lgs. n. 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali) nell'ambito delle strutture gestite dalla Società RONCADELLE SERVIZI S.R.L. (FARMACIA COMUNALE), con lo scopo di garantire che il trattamento dei dati personali avvenga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche e giuridiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale degli utenti e di tutti coloro che hanno rapporti con la Società medesima.
2. La Società adotta idonee e preventive misure di sicurezza, volte a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale dei dati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.
3. La Società adotta altresì le misure occorrenti per facilitare l'esercizio dei diritti dell'interessato ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. 196/03.

Art. 2 – Dati Personali

1. Il dato personale (art. 4, comma 1, lett. b) del D.lgs. 196/03) è qualunque informazione relativa a persona fisica, persona giuridica, ente od associazione identificati o identificabili, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altra informazione, ivi compreso un numero di identificazione personale.
2. Il dato sensibile, ai sensi dell'art. 4, comma 1, lett. d) del D.lgs. 196/03, è quel dato personale idoneo a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione ai partiti politici, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché il dato personale idoneo a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale dell'interessato.

Art. 3 – Trattamento dei dati personali

1. Con l'espressione "trattamento", ai sensi dell'art. 4, comma 1, lett. a) del D.lgs. 196/03, deve intendersi qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati, anche se non registrati in una banca di dati.
2. Qualunque trattamento di dati personali da parte di RONCADELLE SERVIZI S.R.L. (FARMACIA COMUNALE) è consentito soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (art. 18, comma 2 D.lgs. 196/03), al fine di adempiere a compiti ad essa attribuiti da leggi e regolamenti.
3. E' possibile effettuare trattamenti relativi a dati diversi da quelli sensibili e giudiziari anche in mancanza di una norma di legge o di regolamento che lo preveda espressamente, fermo restando l'esercizio di funzioni istituzionali.
4. Il trattamento dei dati sensibili è invece consentito solo se autorizzato da espressa disposizione di legge nella quale siano specificati i tipi di dati che possono essere trattati, le operazioni eseguibili e le finalità di rilevante interesse pubblico perseguite.
5. Nei casi in cui una disposizione specifichi le finalità di rilevante interesse pubblico, ma non i tipi di dati sensibili e di operazioni eseguibili, il trattamento è consentito solo in relazione ai tipi di dati e di operazioni identificati e resi pubblici con atto di natura regolamentare di cui all'art. 20, comma 2 del D.lgs. 196/03.

Art. 4 – Criteri per l'esecuzione del trattamento dei dati personali

1. Il trattamento dei dati deve essere effettuato con modalità atte ad assicurare il rispetto dei diritti e della dignità dell'interessato.
2. Oggetto del trattamento devono essere i soli dati essenziali per lo svolgimento delle attività istituzionali.
3. I dati personali devono essere trattati in modo lecito e secondo correttezza, raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi ed utilizzati in operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi. I dati devono essere esatti, aggiornati, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per i quali sono raccolti e trattati.
4. Nei trattamenti è autorizzata solo l'esecuzione delle operazioni strettamente necessarie al perseguimento delle finalità per le quali il trattamento è consentito, anche quando i dati sono raccolti nello svolgimento di compiti di vigilanza, di controllo o ispettivi.
5. I dati idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale sono conservati separatamente da ogni altro dato personale trattato per finalità che non richiedano il loro utilizzo.
6. In ogni caso devono essere adottate misure tecniche tali da garantire che i dati personali o sensibili siano accessibili ai soli incaricati di trattamento e nella misura strettamente indispensabile allo svolgimento delle mansioni di ciascuno.

Art. 5 – Comunicazione dei dati

1. La comunicazione di dati personali da parte di RONCADELLE SERVIZI S.R.L. (FARMACIA COMUNALE) a soggetti pubblici è ammessa solo quando sia prevista da una norma di legge o di regolamento (art. 19, comma 2, D.lgs. 196/03). In mancanza di tale norma la comunicazione è ammessa quando è comunque necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali.
2. La comunicazione da parte di RONCADELLE SERVIZI S.R.L. (FARMACIA COMUNALE) di dati personali a privati e la diffusione sono ammesse unicamente quando siano previste da una norma di legge o di regolamento (art. 19, comma 3 D.lgs. 196/03).
3. I dati idonei a rivelare lo stato di salute non possono essere diffusi (art. 22, comma 8 D.lgs. 196/03) se non nel rispetto della funzione specifica svolta dalla gestione della farmacia comunale.

Art. 6 – Consenso al trattamento dei dati

1. RONCADELLE SERVIZI S.R.L. (FARMACIA COMUNALE) tratta i dati idonei a rivelare lo stato di salute:

- a - con il consenso dell'interessato se il trattamento riguarda dati ed operazioni indispensabili per perseguire una finalità di tutela della salute o dell'incolumità fisica dell'interessato;
- b - anche senza l'espreso consenso dell'interessato se la finalità di cui alla lettera a) riguarda l'interesse stesso dell'utente.

Art. 7 – Titolare del trattamento dei dati personali

1. Il Titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 4, comma 1, lett. f) del D.lgs. 196/03, è RONCADELLE SERVIZI S.R.L. (FARMACIA COMUNALE) con sede a RONCADELLE (BS) in Via Roma n. 50.
2. Il Titolare, cui competono, anche unitamente ad altro titolare, le decisioni in ordine alle finalità, alle modalità del trattamento dei dati personali ed agli strumenti utilizzati, ivi compreso il profilo della sicurezza, provvede, nei casi previsti dalla legge:
 - a - ad assolvere l'obbligo di notificazione al Garante;

- b - a richiedere, ove necessario, le autorizzazioni e ad effettuare le dovute comunicazioni all'Autorità Garante per il trattamento o la comunicazione dei dati;
- c - ad adottare, per quanto di competenza, le misure necessarie a garantire la sicurezza dei dati personali, redigendo ed aggiornando il Documento Programmatico sulla Sicurezza;
- d - a provvedere all'individuazione/designazione degli incaricati del trattamento dei dati personali e alla loro formazione, attraverso la previsione di interventi formativi, al fine di renderli edotti dei rischi che incombono sui dati, delle misure disponibili per prevenire eventi dannosi, dei profili della disciplina sulla protezione dei dati personali più rilevanti in rapporto alle relative attività, delle responsabilità che ne derivano e delle modalità per aggiornarsi sulle misure minime adottate dal titolare medesimo.

Art. 8 – Incaricati del trattamento dei dati personali

1. Gli incaricati sono identificati in tutti coloro che siano autorizzati ad effettuare le operazioni di trattamento di dati. Essi hanno accesso ai soli dati personali la cui conoscenza sia strettamente necessaria al trattamento.
2. Gli incaricati devono eseguire i trattamenti secondo le disposizioni date dal Titolare del trattamento, dal quale sono nominati.
3. Altri professionisti, partecipanti e coinvolti in vario modo nelle attività della Società RONCADELLE SERVIZI S.R.L. (FARMACIA COMUNALE), non sono da intendersi quali incaricati al trattamento dei dati personali degli utenti, e sono altresì da intendersi vincolati – tramite l'accettazione del presente regolamento – alla riservatezza in merito alla non divulgazione dell'identità degli ospiti delle strutture di RONCADELLE SERVIZI S.R.L. (identità di cui tali soggetti terzi possono venire a conoscenza nel normale svolgimento delle proprie funzioni di supporto alla Società stessa).

Art. 9 – Trattamento di dati affidati all'esterno

1. Agli Enti, agli organismi, agli altri soggetti pubblici e privati esterni alla Società ai quali siano affidati attività o servizi, con esclusivo riferimento alle connesse operazioni di trattamento di dati, viene attribuita la qualità di Responsabile ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. 196/03.
2. Le figure aziendali competenti per la stipula e la conservazione dei contratti effettuano una costante ricognizione dei contratti in essere, al fine di provvedere agli adempimenti di legge, all'eventuale nomina a Responsabile esterno del soggetto cui sia affidata l'attività o il servizio, ovvero all'inserimento nei contratti medesimi di una clausola di garanzia.

Art. 10 – Informativa all'interessato

1. L'informativa è l'elemento propedeutico al trattamento dei dati in quanto garantisce l'evidenza e la trasparenza delle attività di trattamento che vengono poste in essere.
2. L'informativa è sempre dovuta a prescindere dall'obbligo di acquisizione del consenso.
3. Essa deve contenere gli elementi tassativamente indicati dall'art. 13 del D.lgs. 196/03 e più specificatamente:
 - a - le finalità e le modalità con le quali vengono trattati i dati;
 - b - l'obbligatorietà o meno del conferimento dei dati;
 - c - le conseguenze di un eventuale rifiuto a fornire i dati;
 - d - i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati e l'ambito di diffusione dei dati medesimi;
 - e - i diritti di cui all'articolo successivo;
 - f - gli estremi identificativi del Titolare del trattamento.

Art. 11 – Diritti dell'interessato

1. Secondo quanto disposto dall'art. 7 del D.lgs. n. 196/03, l'interessato ha diritto di ottenere a cura del Titolare, senza ritardo:

A - la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;

B - l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali trattati;
- b) delle finalità e delle modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del Titolare;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati;

C - di fare richiesta di:

- a) aggiornamento, rettificazione ovvero, qualora vi abbia interesse, integrazione dei dati;
- b) cancellazione, trasformazione in forma anonima o blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) attestazione che le operazioni di cui ai precedenti punti f) ed g) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

D - l'interessato ha inoltre il diritto di opporsi in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

2. Nel caso in cui intenda presentare ricorso per fatti inerenti al trattamento dei propri dati personali, l'utente dovrà rivolgere istanza scritta a:

RONCADELLE SERVIZI S.R.L. (FARMACIA COMUNALE)

Via Roma n. 50

25030 Roncadelle (BS)

Pec. roncadelleservizi@legalmail.it

3. L'interessato, nell'esercizio dei diritti sopra riportati, può conferire, per iscritto, delega o procura a persone fisiche o ad associazioni.