

Roncadelle servizi Srl

Selezione pubblica

per l'assunzione di un *un/a commesso/a - magazziniere in farmacia*

La società Roncadelle Servizi Srl, con sede in Via Roma 13/15 – 25030 Roncadelle (BS), codice fiscale e partita IVA 02659800987, rende noto l'avvio del

selezione pubblica

per assumere a tempo indeterminato, part time (24 ore settimanali), un/a commesso/a – magazziniere di 4° livello (come da CCNL per i dipendenti di farmacia).

REQUISITI

Per l'ammissione alla selezione, il candidato deve possedere i seguenti requisiti generali:

- 1) cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri l'Unione Europea;
- 2) età non inferiore ad anni 18;
- 3) idoneità fisica all'impiego (prima dell'assunzione in servizio, la società si riserva la facoltà di sottoporre a preventiva visita medica, tramite servizio sanitario pubblico, il vincitore);
- 4) godere pienamente dei diritti civili e politici e, pertanto, essere iscritto nelle liste elettorali di un comune della Repubblica, non essere stato destituito o dispensato, ovvero dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione (i cittadini di altro Stato dell'Unione Europea debbono godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o provenienza);
- 5) non essere oggetto di condanne penali ed a conoscenza di procedimenti penali in corso che impediscano o che possano impedire, ai sensi delle leggi vigenti, l'impiego presso la pubblica amministrazione o una società pubblica;
- 6) possedere un diploma di istruzione di scuola media superiore;
- 7) assicurare la propria disponibilità, incondizionata ed irrevocabile, allo svolgimento del lavoro organizzato per turni (sei giorni su sette).
- 8) assicurare la propria disponibilità, incondizionata ed irrevocabile, a provvedere alla sistemazione delle merci sia sulle scaffalature della zona dedicata alla clientela, sia nel locale magazzino, di controllo bolle, materiale in arrivo, gestione con fornitori in relazione a problematiche legate alle forniture dei prodotti utilizzati in farmacia, registrazione/archiviazione documentazione della farmacia, gestione telefoni, gestione attrezzature elettromedicali, utilizzo di programmi informatici per la farmacia (WINGESFAR), comprovate esperienze lavorative, cumulabili, maturate con esplicitazione di mansioni di commesso/a – magazziniere di farmacia.
- 9) Gradito il proprio curriculum professionale

DOMANDE

La domanda d'ammissione alla selezione, in carta semplice, deve essere indirizzata alla Roncadelle Servizi Srl, Via Roma 13/15 - 25030 Roncadelle (BS).

La domanda può essere consegnata "a mano" direttamente presso gli sportelli della farmacia, spedita con raccomandata AR, inoltrata alla posta elettronica certificata della società (roncadelleservizi@legalmail.it) o a farcomroncadelle@gmail.com con oggetto : **selezione pubblica COMA-0123**.

Il candidato deve allegare alla domanda il proprio curriculum (in caso di omissione, non è prevista alcuna sanzione).

La domanda dovrà pervenire entro, e non oltre, il termine delle ore 18,00 (diciotto) del giorno sabato 14-01-2023

GRADUATORIA

La selezione sarà svolta da un'apposita Commissione che svolgerà un colloquio con ciascuno dei candidati ammessi. La Commissione stessa comunicherà ai candidati il giorno e l'ora di avvio dei colloqui selettivi.

La Commissione, per formulare la graduatoria, oltre ad accertare il possesso dei requisiti di partecipazione, applicherà i seguenti criteri: esperienza maturata dal candidato nell'attività di commesso/a – magazziniere nell'ambito delle farmacie ed attitudine al lavoro di gruppo.

ALTRE INFORMAZIONI

La partecipazione al concorso comporta l'approvazione incondizionata delle disposizioni del presente bando.

La società si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

A norma del d.lgs. 196/2003 e s.m.i., i dati personali dei concorrenti saranno acquisiti e trattati esclusivamente per le finalità connesse alla selezione, nonché per gli obblighi informativi e di trasparenza imposti dall'ordinamento.

Per eventuali chiarimenti o ulteriori informazioni, i candidati possono rivolgersi all'Amministratore Unico della società, Signor Gianni Bosetti, tel. 030 2584 890, o farcomroncadelle@gmail.com. o roncadelleservizi@legalmail.it con oggetto (**selezione pubblica COMA-0123**)

Il presente, completo del fac-simile della domanda di partecipazione viene pubblicato sulla pagina web . [Www.comune.roncadelle.bs.it](http://www.comune.roncadelle.bs.it)

L'Amministratore unico
Gianni Bosetti

(Schema della Domanda di ammissione al concorso)

Spett.le
RONCADELLE SERVIZI SRL
Via Roma 13 / 15
25030 Roncadelle (Brescia)

Il sottoscritto _____,
nato il _____, a _____,
provincia _____,
codice fiscale _____,
residente in Via / Piazza _____,
CAP _____, comune _____,
provincia _____,
numero di telefono: fisso _____, cellulare _____,
e-mail _____,

chiede

di partecipare alla selezione per l'assunzione a tempo indeterminato, part time, 24 ore settimanali, di un/a commesso/a – magazziniere di 4° livello. A tal fine, assumendosene la piena responsabilità e consapevole delle conseguenze penali per l'eventuale rilascio di dichiarazioni false o mendaci (articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000, numero 445),

dichiara ed attesta

di essere titolare dei requisiti seguenti:

1. cittadinanza _____
[NB: cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di uno Stato membro l'Unione Europea];
2. età non inferiore ad anni 18;
3. idoneità fisica all'impiego [NB: prima dell'assunzione in servizio, la società si riserva la facoltà di sottoporre a preventiva visita medica, tramite il servizio sanitario pubblico, il vincitore];
4. di godere pienamente dei diritti civili e politici e, pertanto, essere iscritto nelle liste elettorali di un comune della Repubblica, non essere stato destituito o dispensato, ovvero dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione (i cittadini di altro Stato dell'Unione Europea debbono godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o provenienza);
5. di non essere oggetto di condanne penali ed a conoscenza di procedimenti penali in corso che impediscano o che possano impedire, ai sensi delle leggi vigenti, l'impiego presso la pubblica amministrazione;
6. possedere un diploma di istruzione di scuola media superiore
7. assicurare la propria disponibilità incondizionata ed irrevocabile allo svolgimento del lavoro organizzato per turni (sei giorni su sette);
8. assicurare la propria disponibilità incondizionata ed irrevocabile a provvedere alla sistemazione delle merci sia sulle scaffalature della zona dedicata alla clientela, sia nel locale magazzino, di controllo bolle e materiale in arrivo, gestione con fornitori in relazione a problematiche legate alle forniture dei prodotti utilizzati in farmacia, registrazione/archiviazione documentazione della farmacia, gestione telefoni, gestione attrezzature elettromedicali, utilizzo di programmi informatici per la farmacia (WINGESFAR), conprovate esperienze lavorative, cumulabili, maturate con esplicitazione di mansioni di commesso/a – magazziniere di farmacia.

Il sottoscritto dichiara di aver letto attentamente il bando di selezione, di approvarne incondizionatamente tutte le clausole ed i contenuti e pertanto, a conferma dell'approvazione, sottoscrive la presente.

data _____

(firma)

NB) Allegare proprio il curriculum.